

岡崎市自主防災組織活動資機材等整備費補助金実績報告書

令和〇年〇月〇日

(宛先) 岡 崎 市 長

申請時と同じ  
名称を記入し  
てください

(団体名) 〇〇町内会

〒〇〇〇-〇〇〇〇

(申請者) 住所 岡崎市〇〇町〇〇番地

(※自署)

役職 総代 氏名 〇〇 〇〇

(※本人が手書きしない場合は、記名押印してください)

市が送付した決定通知書に記載の  
年月日を記入してください。

電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

(携帯電話等連絡の取れる番号)

令和〇年〇月〇日付け6岡崎市指令防第〇〇〇〇〇〇〇〇-〇-〇号で交付決定を受けた補助事業を完了したので、岡崎市自主防災組織活動資機材等整備費補助金交付要綱第11条の規定により次のとおり報告します。

市が送付した決定通知書の左上に記載している番号を記入してください。  
※変更承認申請をした場合は、変更後の決定通知書に記載してある番号

1 交付決定金額 ￥ 414,000

2 事業費精算額 ￥ 828,800

3 事業完了日 令和〇年〇月〇日

4 事業の成果 防災倉庫の設置により、新たに資機材を保管する

余地ができた。また、防災マップの作成により災害

の具体的なイメージを住民間で共有することが

できた。

申請時の事業予定期間を過ぎないように注意してください。

※ 添付書類

- ・ 事業の収支精算書
- ・ 領収書又はその写し
- ・ 購入物の写真（資機材や防災倉庫の場合）
- ・ 完成品 1 部（町防災マップ、地区防災計画の場合）
- ・ 口座振替申出書及び通帳等口座番号の分かる物の写し
- ・ その他市長が必要と認めたもの